



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง สำนักงานเทศบาลตำบลตาตทอง

ที่ ยส ๓๒๐๐๒/๖๐๖

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสถที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลตาตทอง ได้จัดทำรายละเอียดผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสถที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) เรียบร้อยแล้ว

ระเบียบ/ข้อกำหนด

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อเสนอแนะพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสถที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๘) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวแพรว ศรีวะโสภณ)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายมนูญ ดงบัง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

/นางสาว....



(นางสาวภรณ์ โปธิกะ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรี



(พิชิต กันยารรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง



(นางสาวกตุนันท์ คำสือ)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

รายละเอียดแบบทนายประภาศณูชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณ 2568
 ประจำปีงบประมาณ 2568 เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2568 (เดือนกรกฎาคม)

ที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0353537000xxx	หจก.เกรียงศักดิ์โยธอร์	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง)	4,500.00	30 มิ.ย. 2568	195/2568	
2	0353537000xxx	หจก.เกรียงศักดิ์โยธอร์	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (เกษตร)	1,300.00	30 มิ.ย. 2568	196/2568	
3	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยธอร์	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	1,400.00	2 ก.ค. 2568	197/2568	
4	3359900140xxx	ร้าน เบสท์ บุค เซนเตอร์	ซื้อวัสดุอุปกรณ์	1,150.00	30 ก.ค. 2568	216/2568	
5	3359900140xxx	ร้าน เบสท์ บุค เซนเตอร์	ตราประทับ	1,855.00	17 ก.ค. 2568	655/2568	
6	1251200080xxx	นางสาวบัวแก้ว แสนคำพา	จ้างเหมารถไถ	2,750.00	23 ก.ค. 2568	657/2568	ตามหนังสือ ควน ที่ลุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ข้อ 2.2.2 (2.2.1)
7	3350100248xxx	นายสมพร เวชกามา	ซื้อฐานปั๊งไฟ	3,000.00	23 ก.ค. 2568	658/2568	
8	3350100905xxx	ร้านพิมพ์สวย	จ้างทำป้ายไวนิล	450.00	30 ก.ค. 2568	660/2568	
9	3359900162xxx	ร้านพีซีเวอร์ค	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์	1,100.00	30 ก.ค. 2568	662/2568	
10	0353560001xxx	หจก.สิบแสนรับติดตั้ง	จ้างทำสติ๊กเกอร์	1,455.00	30 ก.ค. 2568	663/2568	
11	3359900126xxx	ร้านบ้านลานป้าย สาขา 2	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล	300.00	22 ก.ค. 2568	1635/2568	กค (กจ)0405.2/ ว 119
			รวมทั้งสิ้น	18,960.00			

รายละเอียดแบบทนายประภาศมูขะการจัจัดจ้างหรือได้การคัดเลือกและสภาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำไตรมาส ที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2568 เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2568 (เดือนสิงหาคม)

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวเสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	0353537000xxx	หจก.เกรียงศักดิ์โยธธร	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (กองคลัง)	3,000.00	30 ก.ค. 2568	211/2568	ตามหนังสือ ความที่สัด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ขอ 2.2.2 (2.2.1)
2	0353537000xxx	หจก.เกรียงศักดิ์โยธธร	ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนัก)	4,500.00	30 ก.ค. 2568	213/2568	
3	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยธธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	2,800.00	13 ส.ค. 2568	231/2568	
4	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยธธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	1,400.00	14 ส.ค. 2568	233/2568	
5	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยธธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	2,800.00	21 ส.ค. 2568	235/2568	
6	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยธธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	1,680.00	21 ส.ค. 2568	238/2568	
7	3350100352xxx	อู่ช่างบึก	ซ่อมแซมครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ	3,650.00	13 ส.ค. 2568	737/2568	
8	3350100905xxx	ร้านพิมพ์สวย	จ้างทำป้ายไวนิล	2,150.00	13 ส.ค. 2568	739/2568	
9	0353537000xxx	หจก.เกรียงศักดิ์โยธธร	ซ่อมแซมครุภัณฑ์รถบรรทุกขยะ	1,467.00	14 ส.ค. 2568	740/2568	
10	1350100176xxx	ร้าน วัฒนา เซอร์วิส	ซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	4,700.00	22 ส.ค. 2568	743/2568	
11	1350100176xxx	ร้าน วัฒนา เซอร์วิส	ซ่อมแซมครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	2,800.00	22 ส.ค. 2568	744/2568	
12	3350100352xxx	อู่ช่างบึก	ซ่อมแซมครุภัณฑ์รถยนต์	3,350.00	29 ส.ค. 2568	746/2568	
13	3359900127xxx	โรงพิมพ์พรอมดี	จ้างทำป้ายไวนิล	900.00	29 ส.ค. 2568	813/2568	
			รวมทั้งสิ้น	35,197.00			

รายละเอียดแบบทนายประภาศผุขะการจัจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาส ที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2568 เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2568 (เดือนกันยายน)

ที่	เลขประจำตัวเสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผล สนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
1	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยโสธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	2,200.00	4 ก.ย. 2568	247/2568	ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค 04054/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ข้อ 2.2.2 (2.2.1)
2	3350100352xxx	อู่ช่างปัก	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,280.00	9 ก.ย. 2568	249/2568	
3	3350100352xxx	อู่ช่างปัก	ซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	3,900.00	11 ก.ย. 2568	252/2568	
4	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยโสธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	1,540.00	15 ก.ย. 2568	258/2568	
5	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยโสธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	2,240.00	20 ก.ย. 2568	260/2568	
6	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยโสธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	1,400.00	20 ก.ย. 2568	261/2568	
7	3359900140xxx	ร้าน เบสท์ บุค เซนเตอร์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	3,900.00	29 ก.ย. 2568	271/2568	
8	3359900140xxx	ร้าน เบสท์ บุค เซนเตอร์	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,900.00	29 ก.ย. 2568	272/2568	
9	3350100269xxx	ร้านคลังอิฐโยโสธร	ซื้อวัสดุสำนักงาน (น้ำดื่ม)	2,800.00	29 ก.ย. 2568	273/2568	
10	3350100352xxx	อู่ช่างปัก	ซ่อมแซมครุภัณฑ์รถยนต์ ทะเบียน กจ 4060	1,850.00	9 ก.ย. 2568	820/2568	
11	0125560022xxx	บริษัท ยูนิค โอที ซิสเต็ม จำกัด	ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	800.00	11 ก.ย. 2568	827/2568	
12	3450600195xxx	ร้าน บี เคซีช็อป	ซ่อมแซมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	2,000.00	15 ก.ย. 2568	829/2568	
			รวมทั้งสิ้น	28,810.00			



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการศึกษา/เทศบาลตำบลตาตทอง โทร. ๐๔๕-๗๕๖๖๐๙.....
ที่ ยส ๗๒๐๐๔/๒๖..... วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘.....
เรื่อง... รายงานการดำเนินการจัดหาพัสดุตามแนวทางปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ
..... จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑
..... ไตรมาสที่ ๔.....
เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กองการศึกษา ได้ดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ วัดทุ่งศรีสุข บ้านตาตทอง ตำบลตาตทอง และวัดในเขตพื้นที่ตำบลตาตทอง
อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุตามแนวทางโดยการเจรจาต่อรองราคากับแนวทาง
ปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘

โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ป้ายไวนิล ขนาด ๑.๐x๒.๐ เมตร (ป้ายโครงการ)

จำนวน ๑ ผืนๆ ละ ๓๐๐.-บาท

จำนวนเงิน ๓๐๐.-บาท

รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

๓. ข้อระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๓.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม
สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๓.๓ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด
ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุ
ที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงาน
ของรัฐ ตาราง ๑

๓.๔ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กองการศึกษา/เทศบาลตำบลตาตทอง โทร. ๐๔๕-๗๕๖๐๘

ที่.ยส.๗๒๐๐๔/๒๖๐ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง...ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม

๒๕๖๑ ตามตาราง.๑. ลำดับที่ ๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐๐.-บาท จากตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

กองการศึกษา จะดำเนินการจัดทำโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จัดขบวนแห่เทียนพรรษาจากบริเวณทางเข้า ศาลาประชาคม บ้านตาตทอง หมู่ ๑๑ เพื่อนำไปถวาย ณ วัดทุ่งศรีสุข บ้านตาตทอง หมู่ ๑๑ ตำบลตาตทอง จึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล (โครงการฯ) ขนาด ๑.๐x๒.๐ เมตร ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. ป้ายไวนิล (โครงการฯ) ขนาด ๑.๐x๒.๐ เมตร จำนวน ๑ ผืน จำนวนเงิน ๓๐๐.-บาท

๓. ขอระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๓.๑ หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค. (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดโครงการฯ ดังกล่าวข้างต้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปตามหนังสือสั่งการดังกล่าวข้างต้น เห็นควรมอบหมายให้ นางสาวอัญชนา ภาระเวช ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ ผู้รับผิดชอบการจัดทำโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ รายการ เป็นเงิน ๓๐๐.-บาท (สามร้อยบาทถ้วน) กับร้านบ้านล้านป้าย สาขา ๒ ไปก่อน แล้วรีบรายงานขอความเห็นชอบพร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างภายใน ๕ วันทำการถัดไป



คำสั่งเทศบาลตำบลตาตทอง

ที่ ๒๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง มอบหมายหน้าที่พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกรณีวงเงิน
ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลตาตทอง จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการจัดงาน
ประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ
ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และ
บริหารพัสดุภาครัฐส่วนที่ ๓๓ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการ
ปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงาน
และการประชุมของหน่วยงานของรัฐกรณี ดังนี้

๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อ
จัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปพลางก่อน แล้วรีบ
รายงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน
๕ วันทำการถัดไป
๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม
๔. จึงมอบหมายให้พนักงานเทศบาลผู้รับผิดชอบโครงการ ราย นางสาวอัญญา ภาระเวช
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ตามตาราง ๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนริศรา ศรีksom)
นักสืบพินิจการปฏิบัติ

(นางสาวกตสุนันท์ คำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

164/4

เทศบาลตำบลตาตทอง
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ
เลขที่ค้ำรับ 135/68
วันที่ค้ำรับ 22 ก.ค. 2568

เลขที่ผู้เบิก 68-03-00263-5320300-00009
วันที่จัดทำ 16 กรกฎาคม 2568

มูลค่าสินค้าหรือบริการ	300	00	เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวโนล ตาม
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0	00	โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.
จำนวนเงินที่ขอเบิก	300	00	ศ.2568 จ่ายให้ ร้านบ้านล้านปาย สาขา2 โดยนาย
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	300	00	เสกสรร เดิกศิริ ✓

หน่วยงานผู้เบิก กองการศึกษา ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารธรรม) ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา วันที่ 22 ก.ค. 2568	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป เงินงบประมาณ 545.00 245.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางสาวณิชาธิ์ นันท์วัฒนวิษ) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วันที่ 22 ก.ค. 2568
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นายมนูญ ดงบัง) นักวิชาการพัสดุชำนาญการ รักษาการแทน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วันที่ 22 ก.ค. 2568	เรียน ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสาวทพมณ โพธิกะ) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ 22 ก.ค. 2568
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (ว่าที่ร้อยตรีพิชิต กันยารธรรม) ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง วันที่ 22 ก.ค. 2568	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 300.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นางสาวกตสุนันท์ คำลือ) นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง วันที่ 22 ก.ค. 2568
ธนาคาร.....กสิกร..... บัญชีเลขที่ 3156037435 เลขที่เช็ค 10640805 ลงวันที่ 22 ก.ค. 2568 จำนวนเงิน 300.00 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ ร้านบ้านล้านปาย สาขา2 โดยนายเสกสรร เดิกศิริ	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่.....ลงวันที่.....	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการศึกษา/เทศบาลตำบลตาตทอง โทร. ๐๔๕-๗๕๖๖๐๙

ที่... ยส. ๗๒๐๐๔/๑๗๑ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง... รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติเบิกเงินค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล (โครงการฯ)

..... ตามโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามที่กองการศึกษา ได้ดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โดยใช้งบประมาณจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เทศบาลตำบลตาตทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ จำนวน ๓๐๐.-บาท จากตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท โดยการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้มอบหมายให้ นางสาวอัญชณา ภาระเวช ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการเพื่อจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล (โครงการฯ) เพื่อใช้ในการกิจกรรมตามโครงการฯ ให้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและประสบผลสำเร็จ

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ นางสาวอัญชณา ภาระเวช ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุโดยการเจรจาต่อรองราคากับร้านบ้านล้านปาย สาขา ๒ โดย นายเสกสรร เต็กศิริ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๓๓๕๙๙๐๐๑๒๖๒๘๑ สำนักงานเลขที่ ๑๓๘/๒ หมู่ ๑ ตำบลสำราญ อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เพื่อเป็นการจ้างเหมาจัดทำป้ายไวนิล (โครงการฯ) เพื่อใช้ในการกิจกรรมตามโครงการฯ รายละเอียดดังนี้

๑. ป้ายไวนิล ขนาด ๑x๒ เมตร จำนวน ๑ ผืน

เป็นเงิน ๓๐๐ บาท

(โครงการฯ)

จำนวน ๑ รายการ รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตามหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นใบส่งของ เล่มที่ ๓/๖๘ เลขที่ ๑ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๓. ขอระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๓.๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม

สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ความเห็นผู้อำนวยการกองการศึกษา

อนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

(พิชิต กันยารวรรณ)

ปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายมนูญ ดงบัง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

อนุมัติ

นางสาวภทรมน โพธิกะ

(นางสาวภทรมน โพธิกะ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง

อนุมัติ

ว่าที่ร้อยตรี

(พิชิต กันยารวรรณ)

ปลัดเทศบาลตำบลตาตทอง

ข้อสั่งการนายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

อนุมัติ

(นางสาวกัศสุนันท์ คำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

ใบเสนอราคา
ร้านบ้านล้านป้าย สาขา2

เลขที่ 138/2 หมู่ที่ 1 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000

โทร.094-2252895

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี3359900126281

วันที่ 1 กรกฎาคม 2568

เรื่อง เสนอราคาสินค้า

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตาตทอง

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
1	ค่าป้ายไว้นิล โครงการฯ ขนาด 1x2 เมตร	1	แผ่น	300	300
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		(สามร้อยบาทถ้วน)			300

ราคานี้ยืนยันอยู่ 30 วัน

รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

เสกสรร ใจดี
(นายเสกสรร เด็กศิริ)
ผู้จัดการ/เจ้าของร้าน

ผู้เสนอราคา